Město Pec pod Sněžkou,
542 21 Pec pod Sněžkou č.p. 230
IČ: 00 278 181, DIČ: CZ00 278 181

Číslo jednací: 159/19-Če

TEXTOVÁ ČÁST

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

„OPRAVA KOMUNIKACÍ V PECI POD SNĚŽKOU VE VELKÉ ÚPĚ“

k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a v souladu s Vnitřní směrnicí Města Pece pod Sněžkou o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ze dne 22. 11. 2016

1. INFORMACE O ZADAVATELI

Název veřejné zakázky:	**„Oprava komunikací v Peci pod Sněžkou ve Velké Úpě“**
Typ veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Vnitřní směrnicí Města Pece pod Sněžkou o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ze dne 22. 11. 2016.

Identifikační údaje zadavatele:	
Název	**Pec pod Sněžkou**
IČ	00 278 181
DIČ	CZ 00 278 181
Adresa sídla	Pec pod Sněžkou č.p. 230, 542 21 Pec pod Sněžkou
Osoba zastupující zadavatele	Alan Tomášek, starosta města
Telefon	499 896 215
E-mail	podatelna@pecpodsnezkou.cz
URL zadavatele (úřední deska)	http://www.pecpodsnezkou.cz/obcani-urednideska.php
Kód NUTS	Královéhradecký kraj (CZ052)
Kód ZÚJ	579 581
ID datové schránky	v74erhv

Kontaktní osoba pověřená komunikací za zadavatele:	
Jméno	**Jiří Čepelka**
Funkce	stavební technik města
Kontaktní adresa	Pec pod Sněžkou č.p. 230, 542 21 Pec pod Sněžkou
Telefon / mobilní telefon	499 736 378 / 777 173 288
E-mail	stavebnitechnik@pecpodsnezkou.cz

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na výběrovém řízení.

2. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), a v souladu s Vnitřní směrnicí Města Pece pod Sněžkou o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ze dne 22. 11. 2016, jako zakázka malého rozsahu na stavební práce ve smyslu § 27 zákona a souvisejících ustanovení. V řízení o výběru dodavatele této veřejné zakázky malého rozsahu se ve smyslu ustanovení § 31 zákona nepostupuje podle zákona.

2.2 NÁZEV ZAKÁZKY A POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Název veřejné zakázky: **"Oprava komunikací v Peci pod Sněžkou ve Velké Úpě".** Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace stavebních prací dle projektové dokumentace vypracované Ing. Ivanem Šírem – Projektování dopravních staveb a.s. (viz příloha č. 3 a příloha č. 4 této zadávací dokumentace) a dalších ustanovení vyplývající ze souvisejících dokumentů této zadávací dokumentace.

2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2 500 000,00 Kč bez DPH.** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona; předpokládaná hodnota zahrnuje předpokládanou hodnotu stavebních prací a veškerých souvisejících dodávek.

2.4 ADRESA PRO VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace budou uveřejněny a dostupné pro uchazeče na úřední desce zadavatele: http://www.pecpodsnezkou.cz/obcani-urednideska.php

Technická část zadávací dokumentace (projektová dokumentace, výkaz výměr a případné další technické podklady a dodatečné informace) budou zájemcům zaslány v elektronické podobě na e-mail (uvedený v jejich žádosti), na základě jejich písemného vyžádání zaslaného e-mailem, poštou, kurýrní službou nebo jinými prostředky ve smyslu § 211 zákona na adresu zadavatele, tj.: ID datové schránky **v74erhv** nebo na adresu osoby pověřené ke komunikace ve věci této veřejné zakázky, tj.: Jiří Čepelka, e-mail: stavebnitechnik@pecpodsnezkou.cz, a to do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od doručení písemné žádosti. **Dodavatel v písemné žádosti uvede svůj název, kontaktní adresu, telefonní spojení, závazný e-mail nebo adresu datové schránky (má-li jí zřízenu).**

2.5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Uchazeč je oprávněn požadovat písemně vysvětlení k uvedeným zadávacím podmínkám (dodatečné informace). Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení k zadávacím podmínkám se podává výhradně v českém jazyce, a to buď e-mailem nebo datovou schránkou nebo doporučeně na adresu zadavatele, tj.: ID datové schránky **v74erhv** nebo na adresu osoby pověřené ke komunikace ve věci této veřejné zakázky, tj.: Jiří Čepelka, e-mai: stavebnitechnik@pecpodsnezkou.cz. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena nejpozději 3 (slovy: tři) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po této lhůtě již nemá zadavatel povinnost zodpovídat dotazy uchazečů.
Zadavatel má povinnost tyto dodatečné dotazy zodpovědět, a to nejpozději ve lhůtě do 3 (slovy: tří) pracovních dnů od jejich doručení podle předchozího odstavce. V případě, že zadavatel odešle vysvětlení prostým e-mailem, uchazeč se zavazuje potvrdit přijetí tohoto vysvětlení zpětně potvrzovacím e-mailem na adresu kontaktní osoby zadavatele.

2.6 POPIS A PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je úprava stávajícího nevyhovujícího stavebně-technického stavu komunikace v ve Velké Úpě, místní části města Pec pod Sněžkou. Rozsah stavebních prací vymezuje projektová dokumentace včetně výkazu výměr pro ocenění realizace stavby s názvem „Zajištění tělesa místní komunikace a přilehlé opěrné zdi u č.p. 80 v k.ú. Velká Úpa" vypracovaná Ing. Ivanem Šírem – Projektování dopravních staveb a.s., Hradec Králové v lednu 2019 (dále také jako "PD"). PD je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3. Zadávací dokumentaci dále tvoří dále příloha č. 2 (Návrh smlouvy o dílo) a příloha č. 4 (výkaz výměr).

Předmět zakázky bude plněn dodavatelem (dále také jako "zájemcem", "uchazečem", "zhotovitelem") na základě uzavřené Smlouvy o dílo (dále také jako „smlouva"), přičemž dílem dle smlouvy se rozumí stavební práce a související dodávky provedené dle PD, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla vyplývající z této zadávací dokumentace.

2.7 SOUČÁSTI PŘEDMĚTU ZAKÁZKY:

Součásti předmětu veřejné zakázky jsou podrobně definovány v projektové dokumentaci (viz příloha č. 3 a 4 této zadávací dokumentaci) a v závazném návrhu Smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

2.8 TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je Pec pod Sněžkou, resp. místní komunikace v rozsahu vymezeném touto zadávací dokumentací. Předmětný úsek se nachází na pozemcích uvedených v PD (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace) v katastru města Pec pod Sněžkou (k.ú. Velká Úpa II: 718 653).

Termíny plnění veřejné zakázky:
Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: 1. května 2019
Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: 30. června 2019

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky, pokud si to vyžádají neočekávané události na straně zadavatele, resp. pokud z jakýchkoli důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění. Posouvá se tak i termín doby plnění, uchazečem navržená doba plnění zůstává nezměněna. Zadavatel si také vyhrazuje právo posunout termín ukončení plnění veřejné zakázky v případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nastanou okolnosti, pro které bude nucen plnění veřejné zakázky přerušit či pozastavit. V takovém případě se doba pro ukončení plnění veřejné zakázky posune poměrně o stejný počet dnů, po které bylo plnění veřejné zakázky přerušeno či pozastaveno.

3. TECHNICKÉ PODMÍNKY, ŘEŠENÍ A SOUHRNNÝ POPIS STAVEBNÍCH, INŽENÝRSKÝCH OBJEKTŮ A PROVOZNÍCH SOUBORŮ

Konkrétní řešení projektu vychází z PD (viz příloha č. 3 a příloha č. 4 této zadávací dokumentace) a je dodavatelům k dispozici na základě jejich žádosti dle bodu 2 odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

3.1 ZÁKLADNÍ ČLENĚNÍ STAVBY NA JEDNOTLIVÉ ÚSEKY:

Stavba, která je předmětem této veřejné zakázky, je dělena na dva technické úseky:

- Zajištění tělesa místní komunikace a přilehlé opěrné zdi u č.p. 80 Velká Úpa
- Oprava krytu a odvodnění komunikace od č.p. 80 ke spodní stanici LD Portášky

4. ROZSAH KVALIFIKACE (ZPŮSOBILOSTI) A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění všech kvalifikačních předpokladů (způsobilosti) požadovaných zadavatelem. Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti k plnění nabídky ve lhůtě pro podání nabídek. Splnění způsobilosti prokáže dodavatel, který splní kvalifikační předpoklady uvedené níže. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek), starší 90 dnů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované (obsažené) v nabídce (nebo poskytnuté dodatečně na základě písemné výzvy zadavatele) u třetích osob a dodavatel je v takovém případě povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje právo (možnost) použít informací, dokladů a dalších listin předložených dodavatelem za účelem ověření jejich pravdivosti.

4.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona tím, že v rámci své nabídky předloží čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podepsané osobou oprávněnu jednat za dodavatele. Závazný vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií).

4.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Profesní způsobilost dodavatele ve smyslu § 77 zákona splní dodavatel, který v rámci své nabídky:

a) předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
b) předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující potřebná živnostenská oprávnění či licence dle všech právních norem platných v době podání výzvy k předložení nabídek. Dodavatel předloží živnostenské oprávnění v minimálním rozsahu pro živnost: „provádění staveb, jejich změn a odstraňování“

Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti: Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti tím, že v rámci své nabídky předloží prosté kopie požadovaných listin dle bodu a) a b) tohoto článku zadávací dokumentace nebo čestné prohlášení o splnění této způsobilosti. Závazný vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií).

4.3 TECHNICKÁ ZPŮSOBILOST:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické způsobilosti ve smyslu § 79 zákona. Dodavatel k prokázání splnění technické způsobilosti v rámci své nabídky předloží seznam minimálně 3 (slovy: tří) realizovaných stavebních prací (stavebních zakázek) obdobného charakteru provedených řádně dodavatelem za posledních 5 let (slovy: pět let) před podáním nabídky, z nichž minimálně předmětem dvou z těchto stavebních zakázek byla oprava komunikací v hodnotě **minimálně 1 250 000 Kč bez DPH** za každou tuto provedenou stavební zakázku.

U každé stavební práce uvedené v seznamu je dodavatel povinen uvést minimálně:
Osobu, které byla stavební práce poskytnuta včetně telefonického a e-mailového kontaktu na tuto osobu, předmět plnění, finanční objem stavebních prací bez DPH a dobu plnění (od – do). V údajích uvedených v seznamu musí být uvedeny takové údaje, na jejichž základě bude moci zadavatel posoudit, zda uváděná stavební práce odpovídá minimálním požadavkům zadavatele.

Způsob prokázání splnění technické způsobilosti: Dodavatel prokazuje splnění technické způsobilosti tím, že v rámci své nabídky předloží čestné prohlášení o splnění této kvalifikace. Závazný vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií).

Předložené doklady nesmějí být v rozporu s požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky.

5. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELEM

5.1 PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ VE SMYSLU § 82 ZÁKONA:

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

5.2 PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti a technické způsobilosti dle požadavků zadavatele v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen v rámci své nabídky veřejnému zadavateli předložit:

a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 4.2 odst. a) jinou osobou,
b) Doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti prostřednictvím jiné osoby,
c) Doklady o splnění základní způsobilosti dle bodu 4.1 jinou osobou a
d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala způsobilost za dodavatele.

5.3 PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ:

V případě, že byla způsobilost (kvalifikace) získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.4 PROKAZOVÁNÍ VÝPISEM ZE SYSTÉMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ:

Dodavatel může rovněž prokázat splnění příslušných kvalifikačních předpokladů (způsobilosti) způsobem uvedeným v § 228 a § 234 zákona. Zadavatel akceptuje i prokázání základní způsobilosti požadované dle této zadávací dokumentace výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů a seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6. DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELE

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci (způsobilost) v plném rozsahu požadavků zadavatele, bude z tohoto zadávacího řízení konaného mimo režim zákona vyloučen. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu vyloučení.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace spolu se závazným návrhem smlouvy, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny některé obchodní značky nebo jména (jsou uvedena jako příklad), je možné je nahradit jinými výrobky nebo zařízeními, ale pouze za podmínky, že tyto budou vykazovat stejné nebo lepší technické a jakostní parametry.

7.1 NÁVRH SMLOUVY A OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel přikládá v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace návrh smlouvy, který obsahuje závaznou úpravu obchodní a platebních podmínek plnění předmětu této veřejné zakázky. Dodavatel předloží v rámci své nabídky jako návrh smlouvy tento text smlouvy doplněný o **identifikační údaje a cenu díla.** Případnou úpravu jiných částí textu návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

Dodavatel se zavazuje respektovat všechny podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a v závazném návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a rovněž následující podmínky:

a) Návrh smlouvy je součástí nabídky. Smlouva je svým charakterem smlouvou o dílo uzavřená podle § 2586 a násl. občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník)
b) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci. Ustanovení, která omezují zadavatele, zhoršují jeho postavení nebo mu ukládají závazky či povinnosti nad rámec této zadávací dokumentace nebo závazných ustanovení právních předpisů, nejsou přípustná.
c) Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou případně orazítkován (pokud je razítko používáno). Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
d) Nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen, zpracovaný dle odst. 8.1 této zadávací dokumentace, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu" (viz závazná Příloha č. 4 této zadávací dokumentace), do kterého dodavatel v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky dodavatele.
e) Dodavatel je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky.
a) **Zadavatel umožňuje, aby dodavatel realizoval část zakázky za pomoci poddodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést, jaká část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje (obchodní název, adresa, IČ).** Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. Současně v takovém případě musí být **v nabídce** předložena listina (smlouva), ze které vyplývá, že poddodavatel bude pro dodavatele uvedenou poddodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za poddodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi dodavatelem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud dodavatel pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však dodavatel prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu.

Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout. **Pokud se na plnění předmětu zakázky nebude podílet žádný poddodavatel, uvede tuto skutečnost dodavatel v čestném prohlášení, které vloží do své nabídky.**

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE:

a) Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: částka bez DPH, částka DPH, celková částka s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo v krycím listu nabídky dodavatele. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výši v Kč bez DPH za plnění veřejné zakázky uvedená v krycím listu nabídky.

b) Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí být stanovena v souladu s informacemi uvedenými v návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou této ZD.

c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci, jejích přílohách a návrhu smlouvy. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

d) Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za zařízení staveniště, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládkové, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení informační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

e) Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu" (viz závazná Příloha č. 4 této ZD), do kterého dodavatel v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky dodavatele.

8.2 PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO ZMĚNIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Viz závazný návrh smlouvy, který je nedílnou součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky (závazná Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

8.3 MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA:

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 (slov: tří) pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší. Hodnotící komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 (slovy: pět) pracovních dní před jeho konáním. Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení. Jestliže hodnotící komise shledá, že nabídková cena je mimořádně nízká v důsledku toho, že uchazeč získal veřejnou podporu, může být nabídka vyřazena z tohoto důvodu pouze po konzultaci s uchazečem a za předpokladu, že uchazeč není schopen v dostatečné lhůtě stanovené hodnotící komisí prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s právními akty Evropské unie.

Neodůvodnil-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A OBSAH NABÍDKY

a) Dodavatel je povinen ve své nabídce uvést všechny informace a skutečnosti vyplývající z této zadávací dokumentace a jejích příloh.
b) Dodavatelé podávají své nabídky písemně, a to v listinné podobě v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky - **"Oprava komunikací v Peci pod Sněžkou ve Velké Úpě"** a s uvedením výzvy **„Neotvírat - Veřejná zakázka"**, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.
c) Nabídky lze podávat osobně, poštou nebo kurýrní službou každý pracovní den lhůty v době od 8:00 do 12:00 hodin, v pondělí a ve středu dále od 13:00 do 17:00 hodin, v úterý a ve čtvrtek dále od 13:00 do 15:00 hodin (poslední den lhůty **do 10:00 hodin**), a to výhradně na adresu: Městský úřad Pec pod Sněžkou č.p. 230, 542 21 Pec pod Sněžkou (osobně: podatelna Městského úřadu Pec pod Sněžkou). Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
d) Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.
e) Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány a hodnoceny.
f) Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.
g) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce **ve dvou (2) výtiscích a v elektronické podobě** na CD, DVD či jiném vhodném paměťovém mediu, z nichž jeden výtisk bude označen na krycím listě názvem „Originál" a další „Kopie".

9.1 ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou; není třeba číslovat kopie požadovaných dokumentů, které nejsou čestným prohlášením dodavatele.

9.2 NABÍDKA MUSÍ BÝT PŘEDLOŽENA V NÁSLEDUJÍCÍ STRUKTUŘE

a) Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh, prohlášením o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.
b) Krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů dodavatele a prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož vyplývá, že je dodavatel vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Na krycím listu musejí být uvedeny identifikační údaje o dodavateli, a to minimálně obchodní název, adresa, IČ a rovněž platná e-mailová adresa dodavatele, na níž bude možno zasílat potřebná vyrozumění a případnou další korespondenci požadovanou platnou legislativou a dalšími nařízeními v souvislosti se zadáváním veřejné zakázky (závazný vzor Krycího listu nabídky v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace).
c) Čestné prohlášení prokazující splnění základní, profesní a technické způsobilosti dodavatele (závazný vzor Čestného prohlášení v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace).
d) Závazný návrh smlouvy s doplněním vyznačených údajů a všemi přílohami (závazný vzor Smlouvy je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace).
e) Informace o poddodavatelích (seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení dodavatele o samostatném plnění veřejné zakázky).
f) Další doklady pro doložení naplnění zadávacích podmínek.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovil základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny uvedené v předložené smlouvě.

Parametrem pro hodnocení nabídek je **nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny sestupně od nejnižší po nejvyšší. Nabídka dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako vítězná. Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením. V takovém případě se provede posouzení nabídky pouze u dodavatele, se kterým má být dle provedeného hodnocení uzavřena smlouva.

11. LHŮTY

a) Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 4. 2109 v 10:00 hodin**.
b) Otevírání obálek se uskuteční dne 5. 4. 2019 od 10:15 hodin v zasedací místnosti v sídle zadavatele, budova Městského úřadu Pec pod Sněžkou č.p. 230, 542 21 Pec pod Sněžkou.
c) Délka zadávací lhůty činí 90 dnů.

12. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o vysvětlení k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel stanovuje přednostně komunikaci prostřednictvím e-mailu či datové schránky.
b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit kdykoli zadávací řízení a právo nepřijmout žádnou nabídku.
c) Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
d) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele ihned písemně informovat a bezodkladně spravit nápravu.
e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
f) Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
g) Zadavatel požaduje, aby vítězný dodavatel nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci stavby, a to:
   - pracovníka pověřeného vedením stavby,
   - pracovníka pověřeného koordinací dodávek, subdodávek a kompletací díla,
   - pracovníka odpovědného za vedení a zasílání účetních dokladů vůči zadavateli.

13. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Krycí list nabídky v elektronické podobě
Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo v elektronické podobě
Příloha č. 3 Projektová dokumentace stavby v elektronické podobě
Příloha č. 4 Výkaz výměr v elektronické podobě
Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií

V Peci pod Sněžkou dne 21. 3. 2019

.....

Alan Tomášek,
starosta města Pec pod Sněžkou

MĚSTO
PEC POD SNĚŽKOU
IČ: 00278181 DIČ: CZ00278181