

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ



Rada města Svobody nad Úpou
vyhlá šuje

výběrové řízení na obsazení pracovního místa vedoucího zaměstnance:

„ředitel/-ka příspěvkové organizace
„Dům s pečovatelskou službou, Svoboda nad Úpou se sídlem Kostelní 526,
542 24 Svoboda nad Úpou“

druh práce: ředitel/-ka příspěvkové organizace, sociální pracovník/-ce
místo výkonu práce: Kostelní 526, 542 24 Svoboda nad Úpou
platová třída: 11. ¹ (nástupní plat minimálně 27.000 Kč)
pracovní poměr: bude založen jmenováním do funkce ředitele/-ky na dobu neurčitou se zkušební dobou 6 měsíců
pracovník úvazek: 1,0 z toho 0,5 řízení organizace a 0,5 sociální pracovník
termín požadovaného nástupu: 1.6.2017 nebo po dohodě

Znění tohoto výběrového řízení bylo schváleno na 58. schůzi Rady města Svoboda nad Úpou pod číslem usnesení RM/740/58/2017 písm. d).

Stručné vymezení pracovní náplně:

- Řízení organizace v počtu přibližně 7 zaměstnanců včetně personální agendy, přičemž příspěvková organizace zajišťuje dva základní úseky činnosti:
 - úsek pečovatelské služby (terénní i ambulantní)
 - úsek bytového hospodářství (správa cca 50 bytů v Domě s pečovatelskou službou čp. 526)
- Výkon funkce sociálního pracovníka dle zákona o sociálních službách,
- Optimalizace organizace řízení včetně pracovních procesů, provádění rozborů (analýz) organizačního uspořádání a ekonomických výstupů, dělby činností a toku informací včetně návrhů na jejich optimalizaci, tvorba a aktualizace procesního modelu organizace včetně jeho využití v rámci optimalizace organizace řízení,
- Tvorba a aktualizace systému kvality poskytovaných veřejných služeb (sociální služba – poskytování pečovatelské služby) v rámci Standardů kvality sociálních služeb, koordinace zajišťování požadované úrovně kvality,
- Komplexní zajišťování správy svěřeného majetku, zejména na úseku bytového hospodářství (uzavírání nájemních smluv, zajišťování oprav majetku, evidence plateb souvisejících s nájmem bydlení a jejich vyúčtování atd.),
- Komplexní zajištění úseku pečovatelské služby (zejména pravidelné vyhodnocování počtu hodin poskytnuté péče ve vazbě na ekonomické ukazatele),
- Aktivní spolupráce se zúčastněnými obcemi a zřizovatelem na společném projektu poskytování pečovatelské služby (zejména poskytování informací, ekonomické rozborů, účast na společných jednáních atd.),
- Komplexní zpracování dotačních žádostí, zejména na poskytnutí neinvestiční účelové dotace na osobní náklady úseku pečovatelské služby.

¹Zařazení do platové třídy je v souladu s NV č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů - 1.01.10.11. platová třída, odměňování se řídí NV č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších – příloha č.1

Předpoklady:

- Fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt,
- Dosažení věku 18 let,
- Způsobilost k právním úkonům,
- Bezúhonnost

Požadavky:

- **Dosažené vzdělání** – vysokoškolské vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou požadované pro výkon funkce sociálního pracovníka
- **Manažérské zkušenosti**
- **Minimálně 5 let praxe v oboru (musí být patrné z údajů uvedených v životopise)**
- **Organizační a řídicí schopnosti,**
- **Řidičský průkaz skupiny B - aktivní řidič**

Další požadované dovednosti, znalosti a schopnosti:

- **Schopnost analyticky a koncepčně myslet,**
- **Časová flexibilita** – ochota pracovat i ve dnech pracovního klidu a pracovního volna
- **Dobrá znalost práce s PC** – MS Office, Internet, elektronická komunikace, datová schránka, elektronické podepisování
- **Umění jednat s lidmi** - dobré komunikační a vyjadřovací schopnosti, řídicí schopnosti
- **Psychická odolnost** – zvládání stresových situací,
- **Fyzické předpoklady** pro pohyb v terénu, dobrý zdravotní stav bez omezení

Nabízíme:

- **Možnost přidělení služebního bytu přímo v objektu Domu s pečovatelskou službou (jedná se o byt o výměře 66,31 m² – 3 pokoje, kuchyň, koupelna, WC, komora-šatna, balkon-lodžie, nájemné ve výši 75,-Kč/1 m²)**

Uchazeči podají písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- ✓ Jméno, příjmení, titul uchazeče
- ✓ Datum a místo narození uchazeče
- ✓ Státní příslušnost uchazeče
- ✓ Místo trvalého pobytu uchazeče
- ✓ Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- ✓ Uvedení funkčního telefonického a emailového kontaktu
- ✓ Datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeči připojí tyto doklady:

- ✓ Strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o veškerých dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících druhu práce dle tohoto oznámení
- ✓ Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ✓ Úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- ✓ Kopie občanského průkazu
- ✓ Aktuální výpis z bodového hodnocení řidiče ne starší než 1 měsíc (lze získat na CzechPointu)
- ✓ Potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti k výkonu požadovaného druhu práce
- ✓ Písemný souhlas se zpracováním, uchováním a poskytnutím osobních údajů třetím osobám pro účely výběrového řízení, a to po celou dobu jeho trvání

Přihlášky s požadovanými doklady doručte poštou nebo osobně **nejpozději do 21.3.2017 do 10:00 hodin** v zalepené obálce s označením: **Neotevírat, Výběrové řízení – ředitel DPS** na adresu (důležité je datum doručení, nikoli odeslání):

Městský úřad Svoboda nad Úpou
k rukám tajemnice MěÚ
náměstí Svornosti 474
542 24 Svoboda nad Úpou

Všichni přihlášení uchazeči, kteří splní požadavky tohoto výběrového řízení, budou pozváni k písemnému testu a k ústním pohovorům před výběrovou komisí, které budou probíhat ve středu dne 22.3.2017 od 9,00 hodin. Pozvánku uchazeči obdrží na kontaktní email uvedený v přihlášce, pokud se na určenou hodinu nedostaví, budou z výběrového řízení vyřazeni. Výběrová komise připraví doporučující pořadí uchazečů pro Radu města.

Rada města Svobody nad Úpou poté rozhodne o výběru vhodného uchazeče formou usnesení o jmenování do funkce.

Upozornění:

- Nevyžádané doklady s osobními údaji budu v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění po skončení výběrového řízení skartovány.
- Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z uchazečů.

Bližší informace poskytnete:

Ing. Ivana Balcarová – tajemnice MěÚ ve Svobodě nad Úpou
tel. 499 871 197, mobil 731 479 260
email: iva.balcarova@musvoboda.cz

Ve Svobodě nad Úpou dne 1.3.2017

Ing. Jiří Špetla
starosta města



Záznam o zveřejnění výběrového řízení na úřední desce MěÚ, včetně elektronické:

č.j. : SVO/513/2017 skartační znak/lhůta: 118.11 S/5

Zveřejněno: 1.3.2017

Sejmuto: 22.3.2017